

申請者	ふりがな			
	団体名			
	代表者名			
	当日利用責任者名		予約担当者名	
	住所	〒		
	TEL		FAX	

下記の通り、施設の利用を申し込みます。なお、「利用規則」に同意の上、遵守する事を確約致します。

使用日 ※準備・撤去 を含めた日程	年 月 日 曜日	時から	利用時間	(日間)
	年 月 日 曜日	時まで		(時間)
複数日程の内訳				
利用会場	※利用会場に○をつける 会議室 1 ・ 会議室 2 ・ 会議室 3 ・ 会議室 1 + 2			
開催名称 及び 実施内容	(開催時間) 時 分から 時 分まで ※会議室では入場料または物販を伴う催事等の利用はできません。			
入場方法	無料 / 有料 (円) (名目:)	入場制限	無 / 有 (条件:)	告知 無 / 有 DM・チラシ・新聞・雑誌 その他 ()
支払方法	現金 <期日> 利用日当日	振込 <期日> 1週間前	振込みの場合: 請求書送付先住所・請求宛先名(申請者と請求先が異なる場合にご記入下さい。) 〒	

トラックヤードからの 車両による搬入	無	有	搬入: 月 日 時 分 ~ 時 分 / 車両数: 大型 台 小型 台
			搬出: 月 日 時 分 ~ 時 分 / 車両数: 大型 台 小型 台

当会議室のご利用	有料備品 ※必要な備品にチェックを お付け下さい。 ※ご用意できる数に限りがあり、 お貸出しできない場合があります。 ※利用日当日の追加申込は 出来ません。ご了承下さい。	DVD/モニターセット (1台のみ)	付属備品	会議室 1	会議室 2	会議室 3	
はじめて		2回目以降	プロジェクター単体 (2台まで)	イス	2 4 脚	2 4 脚	6 3 脚
ケータリングのご利用			スクリーン単体 (3台まで)	テーブル	8 台	8 台	2 1 台
希望しない		希望する	可動式ホワイトボード (3台まで)	※上記の備品以外に 「講演台 1 台」・「据付ホワイトボード」・「据付スクリーン」 が付いております。 ただし、ホワイトボードとスクリーンは同時使用できません。			
			ステージ (2台1セット) (1セットのみ)	可動式 ホワイトボード	スクリーン単体		
			音響設備セット(会議室 1+2 繋げて利用の場合)	※会議室 1+2 ご利用で 必要な場合はチェックを お付け下さい。			

----- ※ここからは当社で記入致します。何も記入しないで下さい。 -----

6階 会議室 利用承諾書

※予約確定後、利用者様のご都合により、利用の取り消しをされた場合、利用規則記載の取り消し料金を申し受けます。

使用料 ※別途消費税	総額 ¥				(内、消費税 円)			
	内訳	単価 (税別)	数量等	金額 (税別)	内訳	単価 (税別)	数量等	金額 (税別)
	会議室 1	¥13,600	日		スクリーン単体	¥1,600	日	
		¥1,700	時間			¥200	時間	
	会議室 2	¥13,600	日		可動式ホワイトボード	¥1,600	日	
		¥1,700	時間			¥200	時間	
	会議室 1+2	¥27,200	日		ステージ	¥4,000	日	
		¥3,400	時間			¥500	時間	
	会議室 3	¥33,600	日		音響設備セット (会議室 1+2 繋げて利用)	¥4,000	日	
		¥4,200	時間			¥500	時間	
DVD/モニターセット	¥6,400	日		音響・映像設備セット (会議室 3)	¥10,400	日		
	¥800	時間			¥1,300	時間		
プロジェクター単体	¥4,800	日		合計 (税別)				
	¥600	時間		消費税				
その他								

YIM 使用欄

YIM 承諾印	INFO	ACCOUNT
/	/	/

お申し込み・お問い合わせ
 横浜ワールドポーターズ 2階インフォメーション
 〒231-0001 横浜市中区新港 2-2-1
TEL:045-222-2400/FAX:045-212-3165